




**INSTITUT TEKNOLOGI MAJU**  
Institute of Advanced Technology

**PROSEDUR**  
**PENGUBAHSUAIAN KONTRAK**  
**PENYELIDIKAN**  
**UPM/ITMA/R004**

Disemak Oleh		Diluluskan Oleh	
Tandatangan		Tandatangan	
Nama	Prof . Madya Dr. Abd. Rahman Ramli	Nama	Prof. Ir. Dr. Barkawi Sahari
Jawatan	Wakil Pengurusan	Jawatan	Pengarah

	Institut Teknologi Maju	Nombor Dokumen : UPM/ITMA/R004	Halaman : 1 drp 7
		<b>PENGUBAHSUAIAN KONTRAK PENYELIDIKAN</b>	

## 1.0 TUJUAN

Prosedur ini bertujuan menerangkan pengubahsuaian kontrak penyelidikan.

## 2.0 SKOP

Prosedur ini merangkumi kaedah untuk pengubahsuaian kontrak semua jenis penyelidikan di ITMA, sekiranya perlu.

## 3.0 DOKUMEN RUJUKAN

Nombor Dokumen	Tajuk Dokumen
UPM/ITMA/R001	Prosedur Permohonan Peruntukan Penyelidikan
UPM/ITMA/R002	Prosedur Pelaksanaan Penyelidikan


## 4.0 TERMINOLOGI DAN GLOSARI

ITMA	:	Institut Teknologi Maju
JKP	:	Jawatankuasa Penyelidikan ITMA
KP	:	Ketua Projek
Pembiaya	:	Pihak yang menyediakan geran penyelidikan
TP	:	Timbalan Pengarah
Rincih	:	Pemusnahan Dokumen
RMC	:	Pusat Pengurusan Penyelidikan
UBC	:	Pusat Perniagaan Universiti

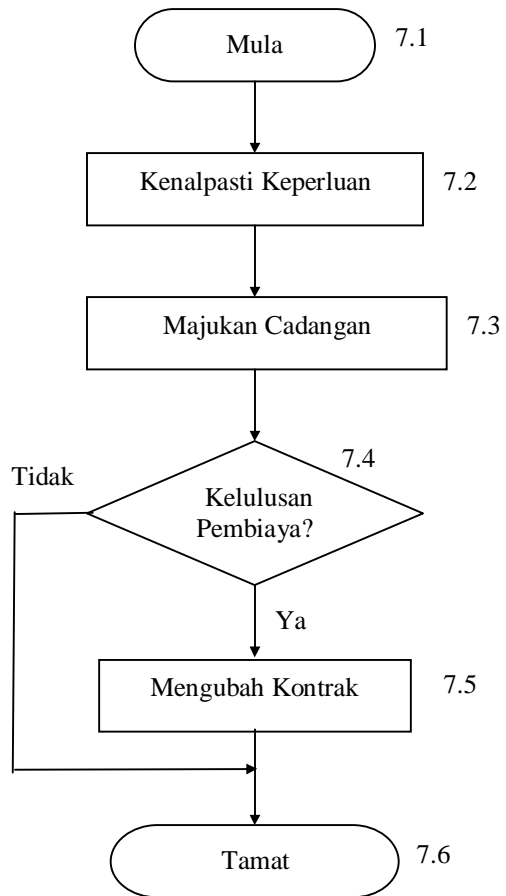
## 5.0 TANGGUNGJAWAB


TP, JKP dan KP yang bertanggungjawab memastikan prosedur ini dilaksanakan semasa memohon untuk mengubah kontrak penyelidikan.

KP yang memohon untuk mengubah kontrak penyelidikan perlu mematuhi prosedur ini.

	Institut Teknologi Maju	Nombor Dokumen : UPM/ITMA/R004	Halaman : 2 drp 7
	<b>PENGUBAHSUAIAN KONTRAK PENYELIDIKAN</b>		No. Semakan : 00
			Tarikh : 03/12/2007

## 6.0 CARTA ALIR



	Institut Teknologi Maju	Nombor Dokumen : UPM/ITMA/R004	Halaman : 3 drp 7
		<b>PENGUBAHSUAIAN KONTRAK PENYELIDIKAN</b>	

## 7.0 PROSEDUR TERPERINCI

<b>No.</b>	<b>Prosedur Terperinci</b>	<b>Tanggungjawab</b>
------------	----------------------------	----------------------

### 7.1 Mula

### 7.2 Kenalpasti Keperluan

Kenalpasti keperluan mengubah kontrak penyelidikan. Perkara yang boleh diubah termasuk:

KP

- a) Objektif/ fokus penyelidikan
- b) Jenis perbelanjaan penyelidikan
- c) Perkongsian hasil penyelidikan
- d) Lain-lain yang berkaitan

Sila rujuk Prosedur Permohonan Peruntukan Penyelidikan (UPM/ITMA/R001).

### 7.3 Majukan Cadangan

Sedia dan majukan cadangan perubahan kandungan kontrak penyelidikan kepada pembiaya melalui RMC atau salinan kepada UBC (mengikut kesesuaian geran) dan maklumkan kepada TP.

KP

### 7.4 Kelulusan Pembiaya?

Pembiaya akan meneliti cadangan pengubahsuaian kontrak yang dimajukan oleh KP.

7.4.1 Lulus tanpa pindaan, ikut langkah 7.5.

Pembiaya/KP

7.4.2 Lulus dengan pindaan, KP perlu membuat pindaan sebagaimana cadangan pembiaya. Proses tamat.

Pembiaya/KP

7.4.3 Tidak lulus, proses tamat.


Pembiaya/KP

### 7.5 Mengubah Kontrak

Ubah kontrak dan maklumkan kepada RMC/UBC dan TP tentang perubahan kontrak.


KP

### 7.6 Tamat

	Institut Teknologi Maju	Nombor Dokumen : UPM/ITMA/R004	Halaman : 4 drp 7
		<b>PENGUBAHSUAIAN KONTRAK PENYELIDIKAN</b>	

## 8.0 REKOD KUALITI

Bil	Kod, Fail, Tajuk Fail dan Senarai Rekod	Tempat dan tempoh simpanan	Tanggungjawab	Kuasa dan cara melupus
1	UPM/ITMA/600-x/y  x ialah kod aktiviti bermula daripada 01 hingga 99'  <b>Kod aktiviti</b> 2 – Sciencefund 3 – FRGS 4 – RUGS  y ialah kod projek penyelidikan  Senarai Rekod :- 1) Borang Permohonan 2) Surat Tawaran 3) Laporan Kemajuan/Kewangan 4) Surat Kelulusan Perpindahan Siri 5) Pembelian Peralatan 6) Kertas yang Dibentangkan 7) Perlantikan Pembantu Penyelidk (RA) 8) Laporan Prestasi RA 9) Tuntutan Gaji Bulanan RA 10) Laporan Akhir			

	Institut Teknologi Maju	Nombor Dokumen : UPM/ITMA/R004	Halaman : 5 drp 7
	<b>PENGUBAHSUAIAN KONTRAK PENYELIDIKAN</b>		No. Semakan : 00
			Tarikh : 03/12/2007

## 9.0 SEJARAH SEMAKAN

No.	No. Bahagian	No. Semakan	Tarikh Kuatkuasa	Huraian Pindaan