



BORANG PERMOHONAN KERJA LEBIH MASA

Nama :	_____	No. Kakitangan :	_____		
Jawatan :	_____	Gred Gaji :	_____	Gaji Pokok :	_____
Laboratori/ Bahagian :	_____				
Tarikh Kerja Lebih Masa :	_____				
Tugas :	_____ _____ _____ _____				
Tarikh :	_____	_____			Tandatangan

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

Disokong/ Tidak Disokong :	_____				
Catatan :	_____ _____ _____				
Pusat Kos :	_____				
Tarikh :	_____	_____			(Tandatangan Timbalan Pengarah/ Ketua Laboratori/ Penolong Pendaftar/ Ketua Pegawai Sains)

KELULUSAN

Diluluskan/ Tidak Diluluskan	_____				
Catatan :	_____ _____				
Tarikh :	_____	_____			(Tandatangan Pengarah & Cop)